

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника
територіального управління
Служби судової охорони у
Миколаївській області
від 23.11.2023 № 362

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
головного спеціаліста режимно-секретного органу
територіального управління Служби судової охорони
у Миколаївській області**

Загальні умови

1. Основні повноваження головного спеціаліста режимно-секретного органу територіального управління Служби судової охорони у Миколаївській області:

- 1) забезпечує виконання покладених на службу завдань і функцій;
- 2) здійснює підшивку, відмітки секретних документів із грифом обмеженого доступу та облік аркушів для написання секретних документів;
- 3) на підставі пропозиції керівників структурних підрозділів формує номенклатуру посад працівників, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання державної таємниці;
- 4) забезпечує ведення секретного діловодства;
- 5) контролює дотримання співробітниками та працівниками територіального управління Закону України «Про державну таємницю» під час їх роботи з документами та матеріальними носіями секретної інформації.

2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 5920,00 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду: безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява особи про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

- 2) копія паспорта громадянина України, ідентифікаційний код;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту з додатком (додатками);
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка;
- 5) автобіографія;
- 6) фотокартка розміром 30 x 40 мм.;
- 7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);
- 8) копія трудової книжки або витяг з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування ;
- 9) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;
 - 9.1) сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду (форма № 140/о або форма № 100-2/о);
 - 9.2) сертифікат про проходження обов'язкових попередніх та періодичного психіатричних оглядів (форма № 122-2/о, № 100-2/о);
- 10) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця;
- 11) державний сертифікат про рівень вільного володіння державною мовою або витяг з Реєстру державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08 год. 00 хв. 24 листопада 2023 року до 16 год. 00 хв. 01 грудня 2023 року за адресою: м. Миколаїв, вул. Фалєєвська, 14.

На головного спеціаліста режимно-секретного органу територіального управління Служби судової охорони у Миколаївській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:
м. Миколаїв, вул. Фалєєвська, 14 територіальне управління Служби судової охорони у Миколаївській області **07 грудня 2023 року о 08 год. 00 хв.**

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Курбанова Оксана Василівна 093-035-85-24,
vrp.mk@sso.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта | освіта вища, ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра; |
| 2. Досвід роботи: | стаж роботи у сфері охорони державної таємниці – не менше ніж один рік;
(надати підтверджуючі документи) |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»* |

Вимоги до компетентності.

- | | |
|--|---|
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях |
| 3. Комунікація та взаємодія | вміння здійснювати ефективну комунікацію та проводити публічні виступи; відкритість |
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників |
| 5. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність |
| 6. Забезпечення громадського порядку | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію |

Професійні знання.

1. Знання законодавства

знання: Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади».

2. Знання спеціального законодавства

знання: Кодексу законів про працю України, -законів України «Про державну таємницю», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних»; нормативно-правових акти з питань охорони державної таємниці; - рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності органів системи правосуддя.

* Вимоги щодо відповідного рівня володіння державною мовою особами, визначеними статтею 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», встановлює Національна комісія зі стандартів державної мови. Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 9 1 , 10, 13 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.

Рівень володіння державною мовою особами, визначеними пунктами 2, 5, 6, 8, 11, 12, 14-16 частини першої статті 9 цього Закону, засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.