**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника

територіального управління Служби судової охорони у Харківській області

від 16.01.2024 № 19

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби**

**судової охорони у Харківській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні посадові обов’язки командира підрозділу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Харківській області:**

1) організація та здійснення охоронних заходів з метою забезпечення особистої безпеки суддів, членів їх сімей, працівників суду;

2) відповідає за забезпечення безпеки особи, яка охороняється;

3) організовує, спрямовує та координує роботу підлеглих з питань державного забезпечення особистої безпеки суддів та членів їх сімей;

4) здійснює підбір, вивчення, розстановку і керує діями співробітників підрозділу з метою організації якісного виконання задач, покладених на підрозділ;

5) вносить пропозиції керівництву щодо удосконалення діяльності підрозділу, організаційної структури;

6) забезпечує дотримання співробітниками підрозділу виконавчої дисципліни, правил поводження з табельною зброєю, внутрішнього розпорядку і режиму роботи, ведення діловодства, дотримання режиму секретності і поводження з інформацією, що має обмежений доступ;

7) заслуховує звіти співробітників підрозділу, за результатами яких здійснює оцінку діяльності підлеглих. Підбиває підсумки результатів роботи підрозділу, доповідає керівництву територіального управління про хід і результати виконання поставлених задач;

8) організовує роботу по накопиченню, моніторингу та аналізу матеріалів під час виконання завдань по державному забезпеченню особистої безпеки суддів та членів їх сімей;

9) накопичує, зберігає та обробляє інформацію щодо повного комплексу заходів, що здійснюються для захисту конкретних осіб відповідно до Закону України «Про державний захист працівників суду і правоохоронних органів», в тому чилі й відомості про зв’язок ознак особи (осіб) щодо якої (яких) проводяться або проводились заходи відповідно до цього Закону (зміна зовнішньості чи місця проживання) з попередніми її (їх) ознаками;

10) організовує у підрозділі навчання, фізичну підготовку і професійну перепідготовку співробітників з метою підвищення професійного рівня;

11) володіє табельною зброєю, технічними і спеціальними засобами, вимагає відповідного рівня професіоналізму від співробітників підрозділу;

12) бере безпосередню участь у охоронних заходах по забезпеченню особистої безпеки суддів і членів їх сімей.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установлення посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони» – 7050 гривень;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту з додатком (додатками);

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 х 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування;

7) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма № 086/о), довідка про проходження попереднього, періодичного та позачергового психіатричних оглядів, у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин (форма № 100-2/о).

8) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов’язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.

9) копія державного сертифікату про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 09.00 **17 січня 2024 року** до 15.00 **05 лютого 2024 року** за адресою: м. Харків, майдан Героїв Небесної Сотні, 36.

На командира підрозідлу особистої безпеки суддів територіального управління Служби судової охорони у Харківській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

м. Харків, вул. Динамівська, 10, стадіон «Динамо», **08 лютого 2024 року**  о 09.00.

**6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Бут Андрій Іванович, 098-401-10-48

**Кваліфікаційні вимоги.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Освіта | Вища освіта, ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра. |
| 2. Досвід роботи | Досвід роботи в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше ніж два роки; досвід роботи на керівних посадах державних органів влади, правоохоронних органів, військових формувань та підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності – не менше ніж один рік.  ***(надати підтверджуючі документи).*** |
| 3. Володіння державною  мовою | Відповідно до рівня, визначеного згідно із  [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2704-19) «Про забезпечення функціонування української мови як державної»; ***(засвідчується державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою).*** |

**Вимоги до компетентності.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наявність лідерських якостей | Встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів. |
| 2. Вміння приймати  ефективні рішення | Здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях. |
| 3. Комунікація та взаємодія | Вміння здійснювати ефективну комунікацію; відкритість. |
| 4. Управління організацією  та персоналом | Організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами. |
| 5. Особистісні компетенції | Принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність. |
| 6. Забезпечення громадського порядку | Знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці. |
| 7. Робота з інформацією | Знання основ законодавства про інформацію. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Професійні знання.** | |
| 1. Знання законодавства | Знання: Конституції України, Законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Дисциплінарного статуту Національної поліції України та інших нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Служби судової охорони. |
| 2. Знання спеціального законодавства | Знання: Кримінального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про звернення громадян», «Про статус народного депутата України»; Рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення охорони судів, органів та установ системи правосуддя, підтримання громадського порядку в судах, забезпечення безпеки учасників судового процесу. |

\* У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту», така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.