

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ територіального управління

Служби судової охорони у

Чернівецькій області

від 10.07.2023 № 116

## **УМОВИ**

### **проведення конкурсу на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста юридичної служби**

#### **Загальні умови**

##### **1. Основні повноваження провідного спеціаліста юридичної служби:**

1) здійснює виконання завдань, що стоять перед службою та за вказівкою керівника підрозділу, у межах повноважень, забезпечує ефективне виконання покладених на нього посадових інструкцій;

2) представляє, в установленому порядку, інтереси територіального управління в судах, державних органах, підприємствах, установах, організаціях під час розгляду правових та інших питань, спорів тощо;

3) забезпечує претензійно-позовну роботу територіального управління;

4) готує проекти наказів та інших актів, що подаються на підпис начальнику територіального управління, щодо їх відповідності законодавству і міжнародним договорам України;

5) здійснює роботу, пов'язану з укладенням договорів (контрактів), бере участь у їх підготовці та здійснює заходи, спрямовані на виконання договірних зобов'язань, забезпечення захисту майнових прав і законних інтересів Управління.

#### **Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 5640 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

#### **Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява особи про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно: центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я (086-О);

7.1.) сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду (форма № 140/о) – разом з копією;

7.2.) медична довідки про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів (форма № 122/-2/о) – разом з копією;

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців);

9) довідка про відсутність судимості;

10) характеристика (з місця роботи, проживання ОСББ чи КЖРЕПу, сільської ради чи ОТГ);

11) висновок психофізіологічного обстеження;

12) державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед співбесідою пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Чернівецькій області паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 11 липня 2023 року по 21 липня 2023 року включно з 08 години до 17 години у відділі по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Чернівецькій області 4-й поверх будинок 6 площа Театральна м. Чернівці.

На провідного спеціаліста фінансово-економічного відділу поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

#### **Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

м. Чернівці, площа Театральна, 6 у приміщенні територіального управління Служби судової охорони у Чернівецькій області 26 липня 2023 року.

#### **Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Адміністратор конкурсу Архилук Євген Вікторович  
+38 098 557 21 16 службовий телефон, [vpr.cv@ss0.gov.ua](mailto:vpr.cv@ss0.gov.ua)

### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта                    | вища, ступінь вищої освіти – <b>не нижче бакалавра</b> в галузі знань «Право», («Правознавство») |
| 2. Досвід роботи             | <b>без досвіду роботи</b>  |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою, надати підтверджуючі документи.                                |

### **Вимоги до компетентності**

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| 1. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати рішення у межах наданих повноважень та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях.  |
| 2. Аналітичні здібності              | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;<br>достовірність та повнота;<br>цілеспрямованість;<br>гнучкість.  |
| 3. Особистісні компетенції           | вміння використати знання, навички, досвід в конкретно даних умовах, досягнувши при цьому максимально позитивного результату; політична нейтральність                                    |
| 4. Забезпечення громадського порядку | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;<br>знання системи правоохоронних органів; розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці |
| 5. Робота з інформацією              | знання основ законодавства про інформацію  |

### **Професійні знання**

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| 1. Знання законодавства              | Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб». |
| 2. Знання спеціального законодавства | Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу  |

адміністративного судочинства України;

Законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»;

рішень Вищої ради правосуддя, Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.